

# NEWSLETTER

Datum	24.02.2022
-------	------------

	Info		
1	Kassenaufträge	Gehen immer erst in das zuständige Team	
2	L300 Fußheberschwäche	Patienten in Beratung auf diese Versorgungsmöglichkeit aufmerksam machen Flyer für Testtage in OT Werkstatt gezielt mitgeben	
3	Rückholungen von Hilfsmitteln	Aufträge zur Rückholung können per E-Mail von extern ausgelöst werden E-Mail: rueckholauftrag@schadock-ots.de Unsere Partner informieren	
4	Verbandskasten Auto	Verbandskasten Auto mit 2 Stück FFP – Masken bestücken- MA zuständig	
5	Erinnerung Bandagen Schulung	Am 2.3.22 Bandagen Schulung mit Fa Bauerfeind, Herrn Dräger, in VOG	
6	Aktionswoche Knieorthesen Fa Össur	28.2. – 4.3.22 finden in den Läden Fürstenwalde, Vogelsdorf, Rüdersdorf, Friedrichshagen und Biesdorf Testtragen der Knieorthese Unloader One X statt.	
7	Versorgungen von Partnern (Ärzte, Geschäftsführer)	Versorgungen müssen korrekt und zeitnah erfolgen. gegeben falls Wiedervorlage als Erinnerung setzen. WICHTIG - Partner weisen uns Aufträge zu	
8	Warenzuordnung	Kann Ware nicht zugeordnet werden – nachfragen in den einzelnen Abteilungen, einfach liegen lassen ist keine akzeptable Lösung	
9	Auto bei Krankschreibung	Sind Mitarbeiter länger als 1 Woche krank, muss unaufgefordert das Auto in die Firma zurück und kann so von anderen Kollegen bei Bedarf genutzt werden	
10	Sprechstunden OST- Meister Patrick Melcher in den Filialen	Dienstag: 9-11 Füwa / 15-17 VOG Mittwoch: 11-13 FHG Donnerstag: 9-12 RÜD / 15-17 BDF	
11	Ersatzreifen für Caddy	Liegen im Transferlager VOG 2 Set Ersatzreifen, ein Abschleppdienst muss daher nicht gerufen werden, sondern ein MA wird aufgefordert den Ersatzreifen zum Pannenort zu bringen	

1 2	Angebote für Kunden	Angebote werden nur vom Innendienst erstellt, in dringenden Fällen anrufen und dann im Laden ausdrucken	
1 3	Bereitschaftsdienst	Montag -Freitag: 17-22 Uhr Wochenende: 8-20 Uhr Bereitschaftsplan muss aktualisiert werden bei jeder Änderung, verantwortlich Mitarbeiter	
1 4	Änderung Patientendaten	Kenntnis von Änderungen sofort ins System einpflegen Ansprechpartner von Patienten bei Partner einpflegen	
1 5	Kompressionsversorgungen	Klebchen Maßanfertigung auf Lieferschein bei Flachstrick bzw. Rezept bei Rundstrick	
1 6	Zuschicken Ware an Kunden	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rechnung erstellen durch Innendienst</li> <li>2. Verschicken durch Logistik Herzfelde</li> <li>3. Portokosten vom Kunden kassieren/ bzw. in Rechnung stellen</li> </ol>	
1 7	Pflegebetten	Auslieferungen Pflegebetten vor Genehmigung-Mietvertrag an Kunden/ Patienten aushändigen. Liegt nach 4 Wochen keine Genehmigung/ Ablehnung durch die Krankenkasse vor, geht Mietrechnung ab Lieferdatum an Kunden/ Patienten raus.	
1 8	Aufträge Rehatechnik	Aufträge stark rückläufig Alle Mitarbeiter prüfen, liegen noch Zuarbeiten für den Innendienst bei Euch? Rehatechnik verstärkt in die Beratung aufnehmen	
1 9	Orthesen/ Kompressionsversorgungen	Kunden/ Patienten nach 14 Tagen Kontrolltermin zur Überprüfung der Versorgung und abklären eventuell auftretender Fragen der Kunden	
2 0	Produktaufnahme ins Sortiment	Bravo Twist – das etwas andere Essbesteck für Menschen mit essentiellen Tremor oder bei Parkinson-siehe Flyer	